



HR officer | 32 uur | Agriterra Arnhem

Heb jij ervaring als HR officer, recruiter of consultant bij een bureau en zoek jij een HR functie met maatschappelijke betrokkenheid? Ben je graag in de lead van het gehele recruitmentproces en ben je minimaal 4 dagen per week beschikbaar? Dan gaan we graag met je in gesprek voor de functie van HR officer!

Agriterra is - als onderscheidende organisatie in de non-profit-agri sector- de laatste jaren hard gegroeid. Wij zijn daarom op zoek naar een collega HR officer die energie krijgt van betekenisvol werk met impact. Kom jij met jouw brede, internationale HR kennis bijdragen aan de verdere ontwikkeling van recruitment binnen Agriterra? Team HR van Agriterra maakt graag kennis met je!

Over de functie

Dit is de ideale baan voor iemand die zijn/haar carrière gestart is als recruiter en nu de stap wil maken richting een brede HR rol. Wij zoeken iemand die de verantwoordelijkheid voor het gehele recruitmentproces kan dragen, maar ook het organisatie inzicht en de ambitie heeft om zich breder binnen het HR vakgebied te ontwikkelen. Een greep uit jouw werkzaamheden:

- Je bent creatief en je denkt niet alleen operationeel en tactisch, maar ook strategisch mee in het gehele recruitmentproces.
- Je adviseert en ondersteunt de vacaturehouder van vacature-intake tot administratieve afhandeling en contractuele afspraken/ indiensttreding.
- Je stelt vacatureteksten op en bepaalt een passende wervingsstrategie.
- Je zet jouw expertise in om de beste professionals te vinden. Hierin durf je buiten de kaders te denken en je zet alle mogelijke kanalen actief in (jobboards, social media, je netwerk, searchen).
- Je sluit aan bij sollicitatiegesprekken en je hebt hierin een proactieve rol.
- Je zorgt voor een optimale kandidaatreis, waarbij een warm welkom voor onze nieuwe collega's centraal staat.
- Last but not least: je wilt je HR breed ontwikkelen en stap voor stap groeien in o.a. de volgende thema's: HR administratie, HR stuurcijfers, begeleiding van ziekteverzuim, aanpassen/ontwikkelen van HR beleid vanuit geformuleerd jaarplan, Learning & Development etc.

Je werkt in deze functie nauw samen met je collega HR officers en onder supervisie van de Global HR Specialist.

Wat wij bieden

- Een contract voor 32 uur per week (vanaf 28 uur is bespreekbaar), voor de duur van 1 jaar, met de intentie tot een langdurige samenwerking.
- Een salaris tussen de €3.015,- en €4.445,- (dit is het maximale in de schaal) bruto per maand, o.b.v. een 36-urige werkweek. Inschaling is gebaseerd op opleiding en ervaring.
- Een plek binnen een informeel, gezellig HR team met betrokken collega's. Wij organiseren met regelmaat een borrel op ons dakterras en een tafeltennistafel zorgt voor de nodige ontspanning.

- Een gezonde balans privé-werk vinden wij belangrijk. Hybride werken hoort daarbij. Een werkweek vanaf 28 uur is bespreekbaar, ook de dagen bespreken we graag met je.
- Een unieke, snelgroeiende organisatie met diverse mogelijkheden om jezelf zowel persoonlijk als professioneel te ontwikkelen.

Over Agriterra

Agriterra is 's werelds toonaangevende non-profit agri-agency van en voor landbouwcoöperaties en boerenorganisaties. Op ons sfeervolle kantoor, midden in het centrum van Arnhem, werken ruim 40 medewerkers.

Onze missie is het versterken van georganiseerde boeren in opkomende landen. Ons doel is het belang van effectief georganiseerde boeren om voedselzekerheid, economische ontwikkeling, klimaatadaptatie en mitigatie duurzaam aan te pakken. We worden gefinancierd en werken via door donoren gesubsidieerde projecten en programma's. Deze langdurige strategische partnerschappen met verschillende donoren zijn voor ons essentieel in ons dagelijks werk.

Kijk voor meer informatie over ons op onze website www.agriterra.org

Jouw profiel

- Hbo/Bachelor opleiding en minimaal 2 jaar ervaring in een recruitment rol
- Goede communicatieve en advies vaardigheden
- Je hebt affiniteit met het werken binnen een organisatie met maatschappelijke impact
- Goede kennis van MS-office incl. Excel en HRM-software
- Sterke beheersing van de Nederlandse en Engelse taal (onze voertaal is Engels)

Solliciteren

Interesse in deze mooie functie? We zien je sollicitatie met belangstelling tegemoet.

Stuur je cv en eventueel korte motivatie naar susan@landmanrecruitment.nl

Wil je liever eerst meer weten of een kop koffiedrinken? Neem contact op met Susan, consultant, via 06-14493100. Zij vertelt je graag meer over onze organisatie.

Reageren op deze vacature is uiterlijk mogelijk tot 28 maart aanstaande. Na ontvangst van je sollicitatie nemen we direct contact met je op.